

Aika 19.08.2024, klo 18:00 - 18:18

Paikka Yläkoulun ruokasali (C-rakennus) os. Länsitie 62

Käsitellyt asiat

- § 54 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 55 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 56 Omavelkaisen takauksen vanhentumisajan keskeytys / Kiinteistö Oy Laihian Vuokratalot**
- § 57 Kunnanjohtajan vuosilomansijaisuus ja sijaisuusajan palkka**
- § 58 Valtuustoryhmät**
- § 59 Muut mahdolliset asiat**
- § 60 Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Timo Kamila, 1. varapuheenjohtaja
Esa Kannelmaa, 2. varapuheenjohtaja
Erkki Aro, § 54-55, 57-60
Harry Back
Piia Eerola
Tero Frondelius
Juhana Hilmola
Jukka Jänisoja
Raimo O Kinnari
Teemu Knuutti
Janne Laine
Päivi Miskala
Heikki Mäkinen
Minna Niemi, § 54-55, 57-60
Pasi Petrimäki
Jenna Pääskynen
Lea Ranne
Asko Salminen
Kurth Silorinne
Vilho Tekoniemi
Marja Vettenranta
Asko Koivisto, varajäsen
Jari Lönn, varajäsen
Jouni Oikarainen, varajäsen
Sakari Poti, varajäsen
Vuokko Rintala, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Juha Rikala, kunnanjohtaja
Maria Katajamäki, hallintokoordinaattori, sihteeri
Jaakko Keto, talouspäällikkö
Markku Laukkonen, sivistysjohtaja
Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja
Jari Rantala, kunnanjohtaja 17.10.2024 alkaen

Poissa

Antti Tuomela, puheenjohtaja
Juha Haapaluoma
Jukka Harju
Jussi K Niemistö
Jaakko Vatilo

Allekirjoitukset

Timo Kamila
Puheenjohtaja

Maria Katajamäki
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.08.2024

26.08.2024

Raimo O Kinnari

Teemu Knuutti

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Laihian kunnan kotisivuilla 27.08.2024.

Satu Tuurihalme, toimistos sihteeri

§ 54

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouskutsu

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. (Hallintosääntö 93 §)

Sähköinen kokouskutsu

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet ja järjestelmät ovat käytettävissä. (Hallintosääntö 95 §)

Kunnanvaltuuston kokouskutsu ja esityslista julkaistiin sähköisessä kokoustyötilassa ja kunnan kotisivuilla 15.8.2024.

Lisäksi kokouskutsu julkaistiin Kyrönmaa-lehdessä 14.8.2024.

Varavaltuutetun kutsuminen

Valtuutetun ollessa estynyt tai esteellinen on kutsuttava kuntalaissa tarkoitettu varavaltuutettu kokoukseen. Varavaltuutetut kutsutaan kokoukseen noudattaen heidän sijaantulojärjestystään. (Hallintosääntö 98 §)

Päätösvaltaisuus

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. (Kuntalaki 103 §)

Ehdotus

1. Puheenjohtaja avaa kokouksen sekä toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 55

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat valtuutettu Raimo O Kinnari ja valtuutettu Teemu Knuutti.

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää

1. valita kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
2. että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 26.8.2024.

Päätös

1. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin valtuutettu Raimo O Kinnari ja valtuutettu Teemu Knuutti.
2. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, § 142, 12.08.2024
Kunnanvaltuusto, § 56, 19.08.2024

§ 56

Omavelkaisen takauksen vanhentumisajan keskeytys / Kiinteistö Oy Laihian Vuokratalot

LAIIDno-2024-263

Kunnanhallitus, 12.08.2024, § 142

Valmistelijat / lisätiedot:

Jaakko Keto
jaakko.keto@laihia.fi
talouspäällikkö

Danske Bank pyytää 2.7.2024 päivättyllä kirjeellä, että Laihian kunta pitäisi voimassa omavelkaisen takauksensa koskien Danske Bankin lainaa (sopimusnumero FI39 8719 9710 0019 06), joka on myönnetty Kiinteistö Oy Laihian Vuokrataloille.

Alkuperäinen takaussitoumus on annettu 4.7.2014. Takaussitoumuksen vanhentumisaika on kymmenen (10) vuotta. Danske Bank pyytää takauksen jatkamista 15 000 euron jäljellä olevaan lainapääomaan.

Kiinteistö Oy Laihian Vuokratalot on ottanut lainan Urho 1 ja 2 –rivitalokohteiden rakentamista varten. Lainamäärä, johon kunta takauksellaan 2.7.2014 sitoutui, oli 150 000 euroa. Lainan pääomaa oli jäljellä 2.7.2024 15 000 euroa ja tämä tullaan maksamaan kokonaisuudessa pois 31.12.2025 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rikala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että Kiinteistö Oy Laihian Vuokrataloille myönnetyn Danske Bankin lainan omavelkaisen takauksen vanhentumisaika keskeytetään eli takausta jatketaan.

Kokouskäsitely

Puheenjohtajan esteellisyyden vuoksi puhetta johti 1. vpj. Sauli Tuomela.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Esteellisyys

Puheenjohtaja Minna Niemi poistui kokouksesta pykälän ajaksi (yhteisöjäävi/läheinen Koy Laihian Vuokratalojen toimitusjohtaja).

Kunnanvaltuusto, 19.08.2024, § 56

Danske Bank pyytää 2.7.2024 päivättyllä kirjeellä, että Laihian kunta pitäisi voimassa omavelkaisen takauksensa koskien Danske Bankin lainaa (sopimusnumero FI39 8719 9710 0019 06), joka on myönnetty Kiinteistö Oy Laihian Vuokrataloille.

Alkuperäinen takaussitoumus on annettu 4.7.2014. Takaussitoumuksen vanhentumisaika on kymmenen (10) vuotta. Danske Bank pyytää takauksen jatkamista 15 000 euron jäljellä olevaan lainapääomaan.

Kiinteistö Oy Laihian Vuokratalot on ottanut lainan Urho 1 ja 2 -rivitalokohteiden rakentamista varten. Lainamäärä, johon kunta takauksellaan 2.7.2014 sitoutui, oli 150 000 euroa. Lainan pääomaa oli 2.7.2024 jäljellä 15 000 euroa ja tämä tullaan maksamaan kokonaisuudessa pois 31.12.2025 mennessä.

Ehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että Kiinteistö Oy Laihian Vuokrataloille myönnetyn Danske Bankin lainan omavelkaisen takauksen vanhentumisaika keskeytetään eli takausta jatketaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Esteellisyys

Valtuutetut Erkki Aro ja Minna Niemi poistuivat kokouksesta pykälän ajaksi.

Tiedoksi

Danske Bank, talouspäällikkö, Kiinteistö Oy Laihian Vuokratalot/toimitusjohtaja

Kunnanhallitus, § 145, 12.08.2024
Kunnanvaltuusto, § 57, 19.08.2024

§ 57

Kunnanjohtajan vuosilomansijaisuus ja sijaisuusajan palkka

LAIIDno-2024-248

Kunnanhallitus, 12.08.2024, § 145

Valmistelijat / lisätiedot:
Kaija Metsänranta
kaija.metsanranta@laihia.fi
hallinto- ja henkilöstöjohtaja

Kunnanjohtaja Juha Rikala on vuosilomalla ajalla 2.9.–16.10.2024.

Hallintosäännön 54 §:n mukaan kunnanvaltuusto valitsee tarvittaessa kunnanjohtajan sijaisen ja päättää sijaisen palkasta.

Kunnanvaltuusto on 10.6.2024 § 19 on valinnut Jari Rantalan kunnanjohtajaksi 17.10.2024 alkaen. Hallintosäännön 54 §:n mukaan kunnanvaltuusto voi valita Jari Rantalan kunnanjohtaja Juha Rikalan vuosiloman sijaiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Minna Niemi

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto päättää

1. valita Jari Rantalan kunnanjohtaja Juha Rikalan vuosiloman sijaiseksi ajalla 2.9.–16.10.2024.
2. että Jari Rantalan tehtäväkohtainen palkka on 6 500 € kuukaudessa vuosiloman sijaisuuden ajalla 2.9.–16.10.2024.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 19.08.2024, § 57

Kunnanjohtaja Juha Rikala on vuosilomalla ajalla 2.9.–16.10.2024.

Kunnanvaltuusto valitsee tarvittaessa kunnanjohtajan sijaisen ja päättää sijaisen palkasta (hallintosääntö § 54).

Kunnanvaltuusto on 10.6.2024 § 19 on valinnut Jari Rantalan kunnanjohtajaksi 17.10.2024 alkaen. Hallintosäännön 54 §:n mukaan kunnanvaltuusto voi valita Jari Rantalan kunnanjohtaja Juha Rikalan vuosiloman sijaiseksi.

Ehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto päättää

1. valita Jari Rantalan kunnanjohtaja Juha Rikalan vuosiloman sijaiseksi ajalla 2.9.–16.10.2024.

2. että Jari Rantalan tehtäväkohtainen palkka on 6 500 € kuukaudessa vuosiloman sijaisuuden ajalla 2.9.-16.10.2024.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Jari Rantala, hallinto- ja henkilöstöjohtaja

§ 58

Valtuustoryhmät

LAIIDno-2021-485

Oheismateriaali

1 Ilmoitus valtuustoryhmästä

Valtuustoryhmän muodostaminen ja valtuustoryhmän nimi

Valtuutetut ja varavaltuutetut voivat muodostaa valtuustoryhmiä valtuustotyöskentelyä varten.

Valtuustoryhmän muodostamisesta, nimestä ja puheenjohtajasta on annettava valtuuston puheenjohtajalle kirjallinen ilmoitus. Kaikkien ryhmään liittyvien valtuutettujen on allekirjoitettava ilmoitus.

Valtuustoryhmänä pidetään myös yhtä valtuutettua, jos hän on tehnyt 2 momentissa tarkoitetun ilmoituksen.

Valtuusto hyväksyy valtuustoryhmien nimet. Nimi ei saa olla sopimaton. Puolueen valtuustoryhmästä eronneiden muodostaman uuden valtuustoryhmän nimestä ei saa aiheutua sekaantumisvaaraa puolueen valtuustoryhmän nimeen. (Hallintosääntö § 97)

Muutokset valtuustoryhmän kokoonpanossa

Valtuutetun tai varavaltuutetun on ilmoitettava kirjallisesti valtuuston puheenjohtajalle valtuustoryhmään liittymisestä ja siitä eroamisesta. Liittymisilmoituksessa on oltava asianomaisen ryhmän kirjallinen hyväksyminen.

Jos valtuutettu tai varavaltuutettu on erotettu valtuustoryhmästä, on valtuustoryhmän ilmoitettava tästä kirjallisesti valtuuston puheenjohtajalle. (Hallintosääntö § 98)

Ehdotus

Kunnanvaltuusto

1. hyväksyy kokouksessa jätetyissä ilmoituksissa olevat valtuustoryhmien nimet.
2. merkitsee tiedoksi ilmoitukset valtuustoryhmien muodostamisesta, puheenjohtajista ja jäsenistä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkittiin tiedoksi ilmoitukset valtuustoryhmistä seuraavasti:

Keskusta-KD:n valtuustoryhmä

puheenjohtaja: Harry Back

varapuheenjohtaja: Juhana Hilmola

sihteeri: Päivi Miskala

Laihian Kokoomuksen valtuustoryhmä

puheenjohtaja: Janne Laine

varapuheenjohtaja: Erkki Aro

sihteeri: Piia Eerola

Laihian Demarit valtuustoryhmä

puheenjohtaja: Jukka Harju



varapuheenjohtaja: Vilho Tekoniemi
sihteeri: Jenna Pääskynen

§ 59

Muut mahdolliset asiat

Päätös

Muita asioita ei ollut.

§ 60**Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (Kuntalaki 140 §)

Kunnanvaltuusto päätti 11.12.2023 § 76, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja (julkisilta osin) pidetään yleisesti nähtävillä kunnan kotisivuilla kokouspäivää seuraavan viikon tiistaina.

Ehdotus

1. Kunnanvaltuusto päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 27.8.2024.
2. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

1. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
2. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.18.

Kunnallisvalitus

§56, §57

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeuden käyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Valitusviranomaisen yhteystiedot:

Vaasan hallinto-oikeus
postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, 65100 Vaasa
s-posti vaasa.hao(at)oikeus.fi
telekopio 029 5642 760

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa, osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun tuomioistuinmaksulain (1455/2015) perusteella. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.

Lisätiedot ja asiakirjapyyntö

Lisätietoja kunnallisvalituksesta ja päätöstä koskevia asiakirjoja voi pyytää Laihian kunnan kirjaamosta.

s-posti: laihian.kunta@laihia.fi

Muutoksenhakukielto

§54, §55, §58, §59, §60

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Lisätietoja muutoksenhakukiellosta:

sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi